

CONVOCATORIA
PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL
EN EL CENTRO DE ESTUDIOS PARA LA JUSTICIA SOCIAL “TIERRA DIGNA”

LUGAR PRINCIPAL: Bogotá - Colombia

FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES: 10 de octubre de 2019 (disponibilidad inmediata).

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN: Contrato de prestación de servicios por un año; honorarios de \$3.600.000 (TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MTE.)

CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

El Centro de Estudios para la Justicia Social TIERRA DIGNA es una organización colombiana comprometida con el reconocimiento y defensa del territorio, vida y cultura de comunidades locales y pueblos ancestrales. Trabajamos por la transformación de modelos económicos que generan injusticia social y ambiental. Creemos en la construcción colectiva de visiones propias de ser y vivir con dignidad. Somos un equipo interdisciplinario en aprendizaje permanente y con rumbo consciente.

TIERRA DIGNA concentra sus esfuerzos, fundamentalmente, en la realización de un acompañamiento integral a comunidades campesinas, afrodescendientes e indígenas de varias regiones de Colombia, a través de un trabajo jurídico, investigativo y de fortalecimiento e intercambio de saberes, que asegure la protección y realización plena de sus derechos.

Contribuimos a la construcción de un mundo libre de violencias, donde se entienda que los pueblos y la naturaleza son una, donde el trabajo no persiga otra cosa que hacer mejor la vida de otros. Un mundo donde al caminar lo hagamos juntas y juntos, respetando el trasegar de quienes nos acompañan. Un mundo donde sentir sea tan importante como pensar.

Somos una organización que cree en la igualdad de los derechos de todas las personas, independientemente de su identidad étnica, género, orientación sexual, credo, origen social o afiliación política. Trabajamos por un mundo libre y respetuoso en la convivencia de diversidades, y en la valoración desde nuestras diferencias.

OBJETIVO

Implementación de la estrategia integral de comunicaciones de la institución, así como de las estrategias de comunicación por caso para la protección de los derechos de comunidades (indígenas, Afrocolombianas y Campesinas) afectadas por la implementación de megaproyectos mineros y políticas económicas en los departamentos de Cesar, Magdalena, Chocó, Tolima, Huila y la Amazonía Colombiana.

FUNCIONES:

1. Ejecución de las estrategias de comunicación en las líneas de trabajo que adelanta Tierra Digna.
2. Coordinar la publicación de las investigaciones e informes que realiza Tierra Digna, posicionarlas y potenciar sus posibilidades en términos de comunicación.

3. Desarrollar vínculos con medios de comunicación y prensa para posicionar los casos en los momentos clave.
4. Coordinar la agenda de prensa de Tierra Digna y brindar asesoría previa para entrevistas en las que participe la institución. Realizar *dossiers* de prensa de las apariciones en medios de los casos, de las campañas realizadas y de las intervenciones institucionales.
5. Participar y capacitar en comunicaciones a las comunidades con las que trabaja Tierra Digna en las escuelas de formación en las diferentes regiones donde trabaja la institución.
6. Diseño y construcción de campañas y/o circuitos culturales que lidera y de las que hace parte Tierra Digna, *se espera dedicación del 50% en los primeros 2 meses, al desarrollo de la Semana Amazónica y el lanzamiento de investigaciones sobre extractivismo en este territorio.*
7. Realizar el registro audiovisual de las actividades y eventos internos y externos de Tierra Digna y, de ser necesario, coordinar, contratar y supervisar el trabajo de terceros que realicen esta labor.
8. Realizar viajes a territorio para adelantar las actividades programadas en la línea de comunicaciones.
9. Coordinar y supervisar la elaboración de piezas gráficas y material audiovisual de difusión.
10. Diseñar y realizar piezas gráficas sencillas para utilizar en los diferentes canales de comunicación institucionales disponibles.
11. Administración de página web de Tierra Digna, proveyéndola de contenidos actualizados (imágenes y textos).
12. Administrar las redes sociales de Tierra Digna (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube).
13. Mantener actualizada la base de datos de periodistas y medios de comunicación (masivos y alternativos) que permiten el posicionamiento temático institucional.
14. Las demás funciones requeridas para la adecuada implementación de los objetivos y resultados inherentes al cargo.

PERFIL SOLICITADO Y CRITERIOS DE VALORACION:

El perfil solicitado debe responder a los siguientes requisitos:

- Profesional en comunicación social, periodismo o carreras afines, con un mínimo de 3 años de experiencia.

COMPETENCIAS PARA EL CARGO

Competencias del Ser A partir de los valores central de Tierra Digna	Competencias del hacer	Competencias del Aprender
<ul style="list-style-type: none"> • Empatía y cuidado del otro/a. 	Capacidades y Habilidades para:	Conocimientos en:

<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo solidario y colectivo • Coherencia y claridad política • Perseverancia y responsabilidad • Aprendizaje constante e integral • Alegría y Diversión • Rigurosidad y Creatividad 	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo de herramientas de edición y diseño gráfico; • Desarrollar una estrategia integral de comunicaciones; • Investigar y escribir; • Realizar acompañamiento a comunidades de diferentes sectores sociales (indígenas, afrodescendientes y campesinos); • Facilitación de espacios de formación y capacitación comunicaciones para potenciar capacidades en las comunidades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia, conocimiento o gusto en el acompañamiento a procesos comunitarios y organizaciones sociales; • Conocimientos en temas ambientales, derechos humanos y/o políticas de desarrollo. • Manejo de medios masivos y alternativos de información y comunicación. • Experiencia en procesos de planeación de proyectos de impacto social.
--	---	---

Se valorará la experiencia laboral previa, los estudios complementarios y los conocimientos que se tengan en los temas señalados. Como criterio de valoración le daremos especial importancia a la capacidad de aprendizaje, al gusto para trabajar en equipo y la sensibilidad en el trabajo con comunidades.

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

1. Se recibirán hojas de vida que cumplan con los requisitos hasta el 28 de septiembre de 2019 al correo: tierradigna@tierradigna.org
2. Se convocará a entrevista personal y prueba técnica entre el 30 de septiembre al 4 de octubre de 2019.